

Семь главных вопросов про учетную политику организации

1. Делать ли новую учетную политику каждый год

Не обязательно. Утвердить учетную политику можно один раз — не позднее 90 календарных дней с даты регистрации компании (п. 9 ПБУ 1/2008, утверждены приказом Минфина РФ №106н от 06.10.2008г.) . Дальнейшие действия зависят от того, нужно ли организации что-то поменять в учетной политике. Если нет, то применяйте ее из года в год, не издавая приказ о продлении срока действия. Если да, то утвердите новую учетную политику либо приказом внесите изменения в старую.

2. Когда можно изменить учетную политику

Изменения и дополнения в учетную политику вносят, если:

- поменялось законодательство;
- НКО решила выбрать другой способ ведения бухгалтерского учета или способ учета доходов и расходов;
- изменились условия деятельности организации. Например, появился дополнительные доходы и статьи расходов (изменился бюджет), прошла реорганизация, добавился новый вид деятельности (п. 10 ПБУ 1/2008 утверждены приказом Минфина РФ №106н от 06.10.2008г., ст. 313 НК РФ).

Изменение учетной политики производится с начала отчетного года, если иное не обуславливается причиной такого изменения.

3. Утверждать ли отдельную учетную политику для подразделения (филиала, представительства)

Нет, учетную политику формируют только организация. Обособленное подразделение должно работать по учетной политике, которую утвердили для организации. Это прямо сказано в Законе о бухгалтерской учетной политике (п. 9 ПБУ 1/2008, утверждены приказом Минфина РФ №106н от 06.10.2008г.). Аналогичная норма действует и для учетной политики по НДС (п. 12 ст. 167 НК РФ).

4. В учетной политике нужна подпись главбуха

Это зависит от решения директора организации. Учетную политику формирует главбух, а утверждает руководитель приказом или иным письменным распоряжением (п. 4 ПБУ 1/2008 , п. 8 Положения, утв. приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. № 34н (в редакции от 1.04.2018г.)). Требования о наличии в учетной политике подписи главбуха в законодательстве нет. Если директор готов утвердить учетную политику без визы главбуха, то можно не ставить ее в этом документе. Если же руководитель согласен утвердить только политику, завизированную главбухом, то предусмотрите место и для этой подписи.

5. Сдавать ли учетную политику вместе с балансом

Не надо, ни в налоговую, ни в Росстат. Учетная политика не входит в состав бухгалтерской отчетности (ст. 14 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п. 5 ПБУ 4/99). Но об изменениях учетной политики надо

сообщить в пояснениях к балансу и отчету о финансовых результатах (п. 16, 21 ПБУ 1/2008).

6. Утверждать ли в учетной политике формы первичной документации

Унифицированные формы первичной учетной документации по учету труда и его оплаты утверждены постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1. В связи с принятием Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" изменились требования к составлению первичных учетных документов. Обязанность применять в бухгалтерском учете унифицированные формы первичных документов упразднена. Формы первичных учетных документов утверждает руководитель экономического субъекта по представлению должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета (ч. 4 ст. 9 Закона N 402-ФЗ). Соответственно, организации должны самостоятельно разработать и утвердить в учетной политике формы первичных учетных документов. Таким образом, бухгалтерскую и кадровую первичку нужно утверждать.

Вместе с тем обязательными к применению продолжают оставаться формы документов, используемых в качестве первичных учетных документов, установленные уполномоченными органами в соответствии и на основании других федеральных законов (например, кассовые документы) (письмо Минфина России от 6 марта 2013 г. № 03-03-06/1/6700).

7. Обязана ли НКО составлять учетную политику

Некоммерческие организации работают с пожертвованиями, которые предоставляются частными лицами, юридическими лицами, органами власти в виде субсидий и грантов на местном и региональном уровне. Поэтому бухгалтерский учет обязателен и для его отражения и для отражения финансовой деятельности НКО обязательно необходимо разработать учетную политику.

NB! Материал подготовлен в рамках реализации программы «Развитие региональной системы поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций», которая реализуется с использованием гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, предоставленного Фондом президентских грантов.