



**САРАТОВСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ
ОБЩЕСТВЕННЫЙ ФОНД ПОДДЕРЖКИ
ГРАЖДАНСКИХ ИНИЦИАТИВ
«ОБЩЕСТВО И ПРАВО»**

**СБОР СРЕДСТВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЯЩИКА
ДЛЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ:
ЮРИДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ, ДОКУМЕНТЫ И
ОТЧЕТНОСТЬ**

**Елена Царенкова,
юрист, председатель СРОФ ПГИ «Общество и право»**

2022 г.

Сбор пожертвований посредством ящиков: правовые условия

- **Федеральный закон от 11.08.1995 №135-ФЗ (в последней редакции от 8.12.2020 года) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве).**
- **Федеральным законом от 07.04.2020 №113-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» вводит новую статью -**
 - **16.1 «Ящик для сбора благотворительных пожертвований», вступившая в силу с 5 октября 2020 года.**
- ❖ **На религиозные организации требование статьи не распространяется.**

Какие НКО имеют право осуществлять сборы посредством ящиков?

Федеральный закон «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) 135-ФЗ:

- **Право использования ящика для сбора пожертвований принадлежит только некоммерческим организациям, в уставе которых предусмотрено право на осуществление благотворительной деятельности.**

!!! Запрет на оборудование ящика для сбора автоматическим устройством для приема денежных средств, осуществление расчетов, на которые распространяется действие ФЗ от 27.06.2011 №161-ФЗ «О национальной платежной системе» и ФЗ от 03.06.2009 «103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платёжными агентами»

Что такое ящик для сбора благотворительных пожертвований?

ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) №135-ФЗ разъясняет, что ящиком для сбора благотворительных пожертвований является емкость для сбора благотворительных пожертвований (за исключением безналичных денежных средств).

Существует два вида ящика:

- **Переносный** - ящик для сбора благотворительных пожертвований используется при его перемещении в пространстве. Используется только на публичных (иных) мероприятиях.
- **Стационарный** – ящик для сбора благотворительных пожертвований используется без перемещения в пространстве.

Действия НКО перед сбором благотворительных пожертвований посредством ящика

На ящике нужно указать:

1. Информацию о цели сбора благотворительных пожертвований, наименование программ или иного документа, в соответствии с которым будет проводиться сбора пожертвований;

2. Наименование организации, почтовый адрес, ИНН, номер счета, контактные данные;

3. Указать доменное имя и сетевой адрес сайта в сети «Интернет» либо страничку в соцсети;

4. Инвентарный номер ящика (нужно присвоить);

!!! На сайте организации или на страничке в сети указать информацию о месте размещения ящика для сбора благотворительных пожертвований.

Обязанности НКО при использовании ящика для сбора пожертвований

Некоммерческая организация обязана обеспечить:

- ▶ **Возможность ознакомления с указанной информацией с использованием мобильного телефона, смартфона или иного компьютерного устройства.**

Комментарий: Речь идет о QR- код.

QR- код- в переводе на русский – код быстрого реагирования; Это тип матричных штрихкодов (или двухмерных штрихкодов), представляющий информацию для быстрого ее распознавания с помощью камер на мобильном телефоне.



Place a barcode inside the viewfinder rectangle to scan it.



Download or embed with this URL:
<https://zding.org/qr/?id=qr&chs=350x350&chd=M&chor>
<http://example>

Cancel



Download or embed with this URL:
<https://zding.org/qr/?id=qr&chs=350x350&chd=M&chor>

Ящик должен быть оснащен:

- **Прорезью для опускания денежных средств, иного имущества;**
- **Отверстием для вскрытия и извлечения денежных средств или иного имущества;**
- **Опечатанном бумажной лентой с подписью и печатью организации или опломбированным номерной пломбой.**

Стационарный ящик для сбора благотворительных пожертвований

- Стационарный ящик для сбора благотворительных пожертвований размещается только на основании заключенного договора между НКО и собственником помещения или уполномоченным им лицом (если законом не предусмотрен запрет на заключении такого договора).
- В договоре предусмотреть закрепить/установить ящик таким образом, чтоб возможность его перемещения была максимально ограничена для посторонних лиц.

!!! Исключение: установка и использование ящика в месте и во время проведения публичного или иного мероприятия, организованного НКО, или несколькими организациями.

!!! Если помещение, в котором размещается стационарный ящик для сбора благотворительных пожертвований находится во владении или в пользовании НКО – наличие договора не требуется.

Переносной ящик для сбора благотворительных пожертвований

Заключение договора на установку переносного ящика для сбора благотворительных пожертвований не требуется, так как он используется во время и в месте проведения публичных мероприятий НКО или несколькими НКО.

!!! Но оснащение ящика должно быть обустроено в соответствии с требованиями законодательства аналогично стационарному ящику.

Обязательные документы для осуществления сбора благотворительных пожертвований посредством ящичков-копилок

- 1. Положение о программе или иной акт, в соответствии с которым будет проводиться сбор благотворительных пожертвований. Например, положение о сборе благотворительных пожертвований посредством ящичков или если ваша НКО- благотворительная организация, то должна быть благотворительная программа;**
- 2. Договор на установку стационарных ящичков для сбора благотворительных пожертвований;**
- 3. Опубликованный отчет об использовании собранных благотворительных пожертвований (в том числе на сайте организации или на страничке в сети)**
- 4. Доверенность/договор на волонтера (добровольца) или сотрудника НКО, на право использования переносного ящичка от имени НКО;**
- 5. Приказ о мероприятии, на котором будет использоваться переносной ящик;**
- 6. Акт вскрытия ящичка. Для не денежных пожертвований- взвешивания и сортировки.**

Образцы документов для оформления процедуры по сбору благотворительных пожертвований путем ящика-копилки можно найти на сайте:

**Центр знаний по
благотворительности:**

<http://charity.lawcs.ru>

**Либо обратиться к юристам СРОФ
ПГИ «Общество и право» по
телефону:**

8(8452) 23-28-94

Нормативно-правовые акты, регулирующие работу с ящиками для сбора пожертвований:

- **Постановление правительства РФ от 01.10.2020 №1584 «Об утверждении требований к ящикам для сбора благотворительных пожертвований, порядка их установки, использования и извлечения имущества, собранного с их помощью»**
- **Приказ Минюста России от 31.08.2020 года №190 «Об утверждении требований к форме и срокам опубликования отчета некоммерческой организации об использовании собранных благотворительных пожертвований»**

Правила извлечения имущества, собранного посредством ящика

- **Денежные средства и иное имущество извлекаются из ящика для сбора пожертвований по мере заполнения или после окончания периода, на который он был установлен, в соответствии с программой или иным актом НКО**
- **Денежные средства или иное имущество извлекаются из ящика уполномоченным лицом, которому выдана доверенность от организации или с которым у организацией заключен договор (на вскрытие указанного ящика и изъятие из него денежных средств или иного имущества) в присутствии не менее 2 свидетелей**
- **Извлеченные денежных средств или иного имущества фиксируется в акте вскрытия ящика для сбора пожертвований, который подписывается уполномоченным лицом и 2 свидетелями.**
- **Акт вскрытия ящика составляется в 3 экземплярах, 2 экземпляра из которых передаются свидетелям.**

Правила извлечения имущества, собранного посредством ящика

- **Размер денег фиксируется в акте вскрытия ящика при пересчете на месте**
- **Если пересчет на месте невозможен, то денежные средства перемещаются в специализированную сумку, которая опломбируется в присутствии свидетелей извлечения денежных средств из ящика. Номер пломбы заносится в акт вскрытия ящика.**

!!! Пересчет и зачисление пожертвований вне места вскрытия ящика осуществляется в соответствии с положением БАНКА РОССИИ от 29.1.2018 года №630-П «О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монет Банка России в кредитных организациях на территории РФ».

Срок для зачисления благотворительных пожертвований, собранных посредством ящика

Наличные денежные средства, собранные с помощью ящиков для сбора благотворительных пожертвований, подлежат зачислению сотрудником организации, уполномоченным на работу с денежными средствами, на банковский расчетный счет НКО в течении 3 рабочих дней со дня извлечение таких денежных средств из ящика для сбора благотворительных пожертвований.

Правила учета не денежных пожертвований, сбранного посредством ящика

- **Иное имущество упаковывается в специализированные мешки, на которых указан адрес установки ящика для сбора пожертвований и дата его вскрытия и которые опломбируются.**
- **Номер пломбы заносится в акт вскрытия ящика**
- **После доставки иного имущества по адресу организации производится взвешивание и сортировка имущества, результаты фиксируются в актах взвешивания и сортировки, которые подписываются уполномоченным сотрудником организации.**

Сроки и содержание отчета об использовании собранных благотворительных пожертвований через ящик

- На портале Минюста России указано, что отчет НКО об использовании собранных благотворительных пожертвований необходимо направлять по адресу:

blago@minjust.gov.ru

- Ежегодно, не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, необходимо разместить отчет об использовании собранных в ящики благотворительных пожертвований на своем сайте или страничке в сети «Интернет» и на портале Минюста России в сети «Интернет» по адресу:

<http://unro.minjust.ru/>

Сроки и содержание отчета об использовании собранных благотворительных пожертвований через ящик

Отчет:

- 1. Полное наименование, адрес (место нахождения) Ю ОГРН и ИНН НКО, использующий ящик для сбора благотворительных пожертвований.**
- 2. Доменное имя и сетевой адрес сайта НКО в сети «Интернет» (при наличии сайта).**
- 3. Дата утверждения положения о программе или иного акта, в соответствии с которым проводится сбор благотворительных пожертвований, и наименование органа НКО, утвердившего указанный документ.**
- 4. Цель сбора благотворительных пожертвований**

Сроки и содержание отчета об использовании собранных благотворительных пожертвований через ящик

5.Сроки сбора благотворительных пожертвований

6.Вид ящика: стационарный или переносной

7.Место (места) размещения ящика (ящиков). Если в рамках публичного мероприятия, то указывается также его наименование.

8.Дата извлечения благотворительных пожертвований из ящика (ящиков) в течении отчетного периода и сведения о суммах наличных денежных средств, ином имуществе в различных единицах измерения (килограммы, штуки, метр и прочее), извлечённых из ящика (ящиков) в течении отчетного периода.

9.Информация о расходовании извлеченных из ящика (ящиков) в течении отчетного периода наличных денежных средств, иного имущества в различных единицах измерения (килограммы, штуки, метры и прочее).

10. Сведения о сумме извлечённых из ящика и не израсходованных (не использованных) в соответствии с целями сбора благотворительных пожертвований на конец отчетного периода.

Административная ответственность за несоблюдение норм по ящикам (с 1 марта 2022)

Предусмотрена Кодексом об административных правонарушениях:

- для граждан юр.лиц, не имеющих право использовать ящики для сбора благотворительных пожертвований;
- для НКО, имеющих право использовать ящики, но не выполняющих требования по ящикам (ст.14.66.Несоблюдение требований к ящикам для сбора благотворительных пожертвований, порядка их установки, использования и правил извлечения имущества, собранного с их помощью)
- Несоблюдение некоммерческой организацией, учредительным документом которой предусмотрено право на осуществление благотворительной деятельности либо требований к ящикам, либо порядке их установки, либо правил извлечения имущества, собранного с помощью ящика -

----- Административный штраф на должностное лицо- от 5 тыс. до 10 тыс. рублей.,

----- На юридических лиц- от 10 тыс. до 30 тыс.

Ст. 7.27.дополнена частью 3:

- ▣ установка и использование ящика для сбора благотворительных пожертвований физ.лицом или юр.лицом, которое не имеет право на установку такого ящика.

- мелкое хищение чужого имущества, стоимость которого не превышает 2,5 тысяч рублей, совершенное с использованием ящика лицом, которое не имеет право на осуществление данного вида деятельности, путем мошенничества при отсутствии признаков преступлений, предусмотренных ч.2,ч.3 и 4 ст.158 и ч.2,3,4 ст.159 УК РФ.

Административная ответственность за несоблюдение норм по ящикам (с 1 марта 2022)

КОАП ст.7.27 по ч 3.

На граждан:

- **административный штраф - до пятикратной стоимости похищенного имущества, но не менее 3 тысяч рублей с конфискацией орудий совершения административного правонарушения и предмета административного правонарушения;**
- **административный арест - на срок от 10 до 15 суток с конфискацией орудий совершения административного правонарушения и предмета административного правонарушения;**
- **обязательные работы на срок до 120 часов с с конфискацией орудий совершения административного правонарушения и предмета административного правонарушения;**

На юридических лиц:

- **От 20 тысяч рублей до 50 тысяч рублей с конфискацией орудий совершения административного правонарушения и предмета административного правонарушения;**

Какие органы вправе составлять административные протоколы

По ст.14.66

- **Должностные лица органов, уполномоченных на осуществление функций в сфере контроля (надзора) за деятельностью НКО – Минюст и его территориальные органы.**

По ст.7.27.ч. 3

- **Должностные лица органов внутренних дел (полиции).**

!!! Дело об административном правонарушении рассматривает суд



**ФОНД
ПРЕЗИДЕНТСКИХ
ГРАНТОВ**