

УТВЕРЖДЕН
СОБРАНИЕМ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА
Протокол №1
от 14 февраля 1997 года

УТВЕРЖДЕН
В НОВОЙ РЕДАКЦИИ СОБРАНИЕМ УЧРЕДИТЕЛЕЙ
от 17 февраля 2001 года

УТВЕРЖДЕН
В НОВОЙ РЕДАКЦИИ СОБРАНИЕМ УЧРЕДИТЕЛЕЙ
от 7 октября 2002 года

УТВЕРЖДЕН
В НОВОЙ РЕДАКЦИИ СОБРАНИЕМ УЧРЕДИТЕЛЕЙ
От 1 августа 2005 года

УТВЕРЖДЕН
В НОВОЙ РЕДАКЦИИ СОБРАНИЕМ УЧРЕДИТЕЛЕЙ
От 7 апреля 2011 года

УТВЕРЖДЕН
В НОВОЙ РЕДАКЦИИ СОБРАНИЕМ УЧАСТНИКОВ
От 27 октября 2015 года

УТВЕРЖДЕН
В НОВОЙ РЕДАКЦИИ ПРАВЛЕНИЕМ ФОНДА
От 3 апреля 2018 года

УСТАВ

Саратовского регионального общественного фонда
поддержки гражданских инициатив
«Общество и право»

г. Саратов
2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Саратовский региональный общественный фонд поддержки гражданских инициатив «Общество и право», именуемый в дальнейшем «Фонд», представляет собой не имеющую членства некоммерческую организацию, созданную в организационно-правовой форме - Фонд, учрежденную учредителями для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.
- 1.2. Фонд действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30.12.2006 № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», законодательными и нормативными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.3. Фонд создается без ограничения срока деятельности.
- 1.4. Полное наименование Фонда на русском языке: Саратовский региональный общественный фонд поддержки гражданских инициатив «Общество и право»
- 1.5. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: СРОФ ПГИ «Общество и право».
- 1.6. Фонд имеет эмблему, представляющую собой монохромное изображение земного шара с контурами материков на нем и надписями на земном шаре: вверху слово - «общество», посередине шара - «и», внизу земного шара - «право».
- 1.7. Адрес (местонахождения) Правления Фонда: Российская Федерация, город Саратов.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФОНДА

- 2.1. Фонд является юридическим лицом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 2.2. Фонд имеет круглую печать, содержащую полное наименование на русском языке, а также вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.
- 2.3. Фонд является некоммерческой организацией и не ставит своей целью извлечение прибыли.
- 2.4. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.
- 2.5. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Сведения о создании (прекращении деятельности) филиалов и представительств вносятся в единый государственный реестр юридических лиц. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.
- 2.6. Руководители филиалов и представительств назначаются высшим органом управления Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.
- 2.7. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.
- 2.8. Учредителями фонда являются физические лица, принявшие решение о создании Фонда, формировании органов управления и об утверждении устава Фонда.

2.9. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении имущества созданного им Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей.

2.10. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности, определенными в настоящем уставе и назначением имущества.

2.11. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.12. Ежегодно Фонд обязан публиковать отчеты об использовании своего имущества, а также представлять в уполномоченные органы и публиковать иные сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- **Целями Фонда** является формирование имущества на основе добровольных взносов, пожертвований, иных, не запрещенных законом поступлений и использование данного имущества на общественно полезные цели:
- содействие оказанию правовой помощи на безвозмездной основе или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям;
- содействие социальной помощи (поддержки), оказания гражданам бесплатной юридической помощи и осуществления их правового просвещения;
- содействие в обеспечении социальной стабильности в обществе путем финансирования общественно полезных проектов и мероприятий;
- содействие защите прав и свобод человека и гражданина;
- содействие развитию и поддержке образования, науки, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), искусства, архивного дела, социальной помощи (поддержки) и защите нуждающихся граждан, включая безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способных самостоятельно реализовать свои права и законные интересы.
- содействие поддержке гражданских инициатив, исходящих от различных групп населения, направленных на развитие институтов гражданского общества в Российской Федерации;
- содействие привлечению некоммерческих организаций к реализации социальных и общественно-полезных услуг путем финансирования благотворительных и общественно-полезных проектов и мероприятий некоммерческих организаций, направленных на **благотворительные цели**:
 - подготовки населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
 - оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;
 - содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

- содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- содействия защите материнства, детства и отцовства;
- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;
- охраны окружающей среды и защиты животных;
- охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;
- подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
- социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;
- содействия добровольческой (волонтерской) деятельности;
- участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;
- содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;
- содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;
- содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан.

3.1. Предметом деятельности Фонда является осуществление видов деятельности, направленное на достижение уставных целей Фонда.

3.2. Виды деятельности Фонда:

- разработка и реализация программ Фонда, направленных на достижение целей Фонда;
- формирование средств Фонда на основе добровольных взносов, иных не запрещенных законом поступлений;
- осуществление деятельности по привлечению ресурсов и кампаний по сбору пожертвований;
- создание и функционирование негосударственного центра бесплатной юридической помощи гражданам и некоммерческим организациям в установленном законом порядке.
- формирование целевого капитала в целях использования в соответствии с уставными целями Фонда в сфере образования, науки, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), искусства, архивного дела, социальной помощи (поддержки) в соответствии с

Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций»;

- организация и проведение благотворительных, спортивных и культурно-массовых мероприятий, аукционов, фестивалей, выставок и ярмарок, направленных на достижение уставных целей Фонда;
- создание и поддержка электронных информационных ресурсов Фонда в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;
- организация деловых встреч, симпозиумов, семинаров, конференций, лекций, круглые столы, тренинги и мастер-классы, выставки и фестивали, ярмарки и ассамблеи для достижения целей создания Фонда и других мероприятий, направленных на достижение уставных целей Фонда;
- организация и проведение конкурсов социальных и культурных проектов для некоммерческих организаций, направленных на достижение уставных целей Фонда на региональном и федеральном уровне в установленном законом порядке;
- оказывать информационные и консультационные услуги гражданам, некоммерческим организациям;

3.3. Для достижения уставных целей Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям. В качестве приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества, оказывать платные юридические услуги гражданам и некоммерческим организациям, использовать для достижения целей проценты по целевому капиталу. В рамках осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Фонд вправе создавать некоммерческие организации.

3.4. Фонд должен иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации для обществ с ограниченной ответственностью.

4. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА И ОРГАНЫ ФОНДА

4.1. Учредителями Фонда являются лица, отвечающее требованиям действующего законодательства Российской Федерации для учредителей (участников) некоммерческих организаций, принявшее решение о создании Фонда, утвердившее его устав и сформировавшее органы управления, и иные органы Фонда.

По решению учредителей Фонда в состав учредителей Фонда могут быть включены новые учредители, признающие и выполняющие требования настоящего Устава, разделяющие цели Фонда, участвующие в его деятельности, отвечающие всем требованиям действующего законодательства для учредителей (участников) некоммерческих организаций.

Учредитель имеет право:

- получать информацию от органов Фонда о деятельности Фонда в виде отчетов о деятельности Фонда, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;
- вносить предложения по организации работы Фонда;
- обращаться в суд по вопросам ликвидации Фонда;
- запрашивать у Правления, Председателя Правления Фонда, Попечительского Совета Фонда и работников Фонда и должностных лиц Фонда документы и информацию о деятельности Фонда;
- непосредственно участвовать в деятельности Фонда;

Учредитель обязан:

- соблюдать Устав Фонда;
- содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Фонда;
- участвовать в работе высшего органа управления Фонда;
- соблюдать требования настоящего устава и действующего законодательства;
- вносить в Фонд имущественные взносы для формирования имущества Фонда, в порядке, определенном Правлением Фонда;
- в случае выхода из состава учредителей направить уведомление о выходе из Фонда Правлению и соответствующие документы в регистрирующий орган, в установленном законом порядке.
- в случае выхода из состава учредителей Фонда единственного (последнего) учредителя Фонда, передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом, путем введения своим единоличным решением в состав учредителей новых лиц и сформировать высший орган управления Фондом.

Порядок внесения имущественных взносов учредителей определяется учредителями самостоятельно.

4.2. Органами Фонда являются:

4.2.1. высший коллегиальный орган управления Фондом – Правление.

4.2.2. единоличный исполнительный орган Фонда — Председатель Правления.

4.2.3. надзорный орган - Попечительский Совет Фонда.

4.2.4. Совет по использованию целевого капитала (в случае формирования целевого капитала Фонда).

4.3. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Правление Фонда, которое вправе решать любые вопросы деятельности Фонда. Состав Правления Фонда первоначально формируют учредители Фонда, в дальнейшем состав Правления формируется самим Правлением сроком на 5 лет. Члены Правления Фонда должны отвечать требованиям, предъявляемым Федеральным законом «О некоммерческих организациях» к учредителям (участникам) некоммерческих организаций. В состав Правления Фонда входят учредители Фонда и иные лица, отвечающие требованиям действующего законодательства для учредителей (частников) некоммерческих организаций. Правление Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах. Решения Правления Фонда по вопросам повестки дня принимаются простым большинством голосов, за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов, не менее чем 2/3 присутствующих на заседании Правления Фонда.

4.3.1. К исключительной компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение полномочий Председателя Правления Фонда;
- формирование сроком на 5 (пять) лет Попечительского совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годовых отчетов Фонда и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- принятие решений о проведении аудиторской проверки Фонда, о назначении аудитора;
- принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств, утверждение положений о них, назначение руководителей филиалов и представительств;
- принятие решения об участии в других организациях;
- изменение Устава Фонда;
- принятие решения о формировании, расформировании целевого капитала;
- определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;
- утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;
- утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;
- определение управляющей компании и аудиторской организации;
- принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;
- утверждение численного и персонального Составы совета по использованию целевого капитала;
- одобрение сделок, совершаемых Фондом с заинтересованными лицами;
- утверждение программ Фонда;
- утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета;
- утверждение локальных нормативных актов Фонда;
- утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- принятие решений о распоряжении имуществом и средствами Фонда;
- принятие решения об обращении в суд с заявлением о ликвидации Фонда.

4.3.2. Заседание Правления Фонда проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Правление Фонда может быть созвано по требованию учредителей, Председателя Правления Фонда или Попечительского Совета Фонда. Инициатор проведения Правления Фонда обязан направить членам Правления Фонда приглашение на это заседание любыми доступными средствами связи с указанием места и времени его проведения, повестки дня, не позднее чем за 5 календарных дней до даты назначения заседания Правления Фонда.

Заседание Правления Фонда правомочно, если на нем присутствуют более половина членов Правления. Решения Правления Фонда принимаются не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании Правления.

4.3.3. Протоколы заседания Правления Фонда оформляются в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Председатель Правления Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда, назначается на должность решением Правления Фонда из числа членов Правления Фонда на срок 5 (пять) лет. Председатель Правления осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда. Председатель Правления подотчетен Правлению Фонда. Вопрос об избрании

Председателя Правления решается на заседании Правления Фонда квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 (двух третьих) голосов от числа присутствующих на заседании Правления Фонда.

4.5. К компетенции Председателя Правления Фонда относятся:

4.5.1. обеспечение выполнения решений Правления Фонда;

4.5.2. осуществление текущего руководства деятельностью Фонда;

4.5.3. издание приказов и распоряжений, обязательных для всех работников Фонда;

4.5.4. заключение и расторжение от имени Фонда в соответствии с действующим законодательством трудовых договоров с работниками Фонда;

4.5.5. утверждение штатного расписания, в соответствии с финансовым планом Фонда;

4.5.6. распоряжение имуществом и средствами Фонда в соответствии с решением Правления Фонда и финансовым планом Фонда;

4.5.7. заключение договоров и совершение иных сделок от имени Фонда;

4.5.8. осуществление исполнительно-распорядительных функций;

4.5.9. ежегодное представление в установленном порядке отчетности Фонда, предусмотренной действующим законодательством;

4.5.10. предоставление информации о деятельности Фонда;

4.5.11. обеспечение реализации программ деятельности Фонда;

4.5.12. подписание от имени Фонда всех необходимых документов;

4.5.13. открытие в банках расчетных и иных счетов;

4.5.14. выдача доверенностей от имени Фонда;

4.5.15. непосредственное представление Фонда в органах государственной власти и органах местного самоуправления, учреждениях и иных организациях и общественных объединениях;

4.5.16. решение всех вопросов, связанных с деятельностью Фонда, кроме тех, что отнесены к компетенции Правления Фонда и компетенции Попечительского Совета;

4.5.17. подготовка и представление для утверждения Правлению Фонда отчетов, иных документов Фонда, утверждение которых входит в компетенцию Правления Фонда в соответствии с действующим законодательством и уставом Фонда;

4.5.18. обращается в установленном законом порядке в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

4.6. Председатель Правления действует от имени Фонда без доверенности.

4.7. С Председателем Правления Фонда может быть заключен трудовой договор (контракт) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на срок его полномочий, от имени Фонда трудовой договор (контракт) с Председателем Правления Фонда подписывает один из членов Правления Фонда.

5. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

5.1. Попечительский совет является надзорным органом Фонда. Попечительский совет формируется Правлением Фонда в количестве не менее 2-х человек сроком на 5 (пять) лет. Члены Попечительского совета Фонда должны отвечать требованиям, предъявляемым Федеральным законом «О некоммерческих организациях» к учредителям (участникам) некоммерческих организаций.

Попечительский Совет собирается не реже одного раза в год. На первом заседании принимается Регламент работы Попечительского Совета Фонда.

Попечительский Совет правомочен принимать любые решения в пределах своей компетенции, если на заседании Попечительского Совета Фонда

присутствует более половины его членов. Все решения принимаются Попечительским Советом Фонда простым большинством голосов от числа присутствующих членов Попечительского Совета Фонда. Попечительский совет Фонда представляет Правлению Фонда ежегодный отчет о своей деятельности в сфере надзора за деятельностью Фонда.

5.2. Попечительский Совет:

5.2.1. осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечения их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства;

5.2.2. обращается в установленном законом порядке в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

5.2.3 вправе выдвигать на рассмотрение Правления Фонда кандидатуру Председателя Правления Фонда;

5.3. Для реализации своих функций Попечительский Совет вправе:

5.3.1. знакомиться со всеми внутренними документами, издаваемыми Правлением Фонда, Председателем Правления Фонда;

5.3.2. получать в соответствии с действующим законодательством все необходимые разъяснения от должностных лиц Фонда;

5.3.3. знакомиться с бухгалтерскими документами Фонда;

5.3.4. выполнять иные необходимые действия, связанные с осуществлением надзорных функций в Фонде.

5.4. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6. СОВЕТ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА.

6.1. Совет по использованию целевого капитала формируется в порядке, определенном действующим законодательством, в случае принятия решения о формировании Фондом целевого капитала.

В случае формирования в Фонде нескольких целевых капиталов, Фонд вправе создать совет по использованию каждого целевого капитала.

6.2. Совет по использованию целевого капитала формируется из числа представителей Фонда, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда. В состав Совета по использованию целевого капитала не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более одной трети состава Совета по использованию целевого капитала.

6.3. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Совета по использованию целевого капитала. В этом случае Правление Фонда обязано принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Совета по использованию целевого капитала в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит иным положениям настоящего Устава.

6.4. Срок полномочий Совета по использованию целевого капитала не ограничен. Численный и персональный Состав совета по использованию целевого капитала утверждается Правлением Фонда. Правление Фонда вправе

в любое время вносить изменения в состав Совета по использованию целевого капитала.

6.5. Заседания Совета по использованию целевого капитала проводятся по инициативе любого из членов Совета по использованию целевого капитала, Председателя Правления Фонда, а также иных органов Фонда.

6.6. Заседание Совета по использованию целевого капитала правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по использованию целевого капитала.

6.7. К полномочиям Совета по использованию целевого капитала относятся:

- предварительное согласование финансового плана Фонда изменений в него;
- определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;
- предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение целевого капитала;
- утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;
- подготовка предложений о полномочиях Совета по использованию целевого капитала и их представление в Правление Фонда для утверждения;
- контроль за выполнением финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;
- одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;
- иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

6.8. Решения Совета по использованию целевого капитала принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании Совета по использованию целевого капитала.

Каждый член Совета по использованию целевого капитала обладает одним голосом.

6.9. Совет по использованию целевого капитала осуществляет свою деятельность на общественных началах. Члены Совета по использованию целевого капитала не вправе получать вознаграждение за выполнение возложенных на них функций.

6.10. При расформировании Фондом целевого капитала Правление Фонда прекращает полномочия Совета по использованию капитала.

7. СОБСТВЕННОСТЬ И СРЕДСТВА ФОНДА. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

7.1. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.2. Денежные средства, находящиеся в распоряжении Фонда, используются на осуществление уставной деятельности Фонда.

7.3. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда.

7.4. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

7.5. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

7.5.1. поступления от учредителей Фонда;

7.5.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

7.5.3. доходы, получаемые от собственности Фонда;

7.5.4. неиспользованные доходы от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал;

7.5.5. проценты от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование и (или) пополнение целевого капитала или возвращенных управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом;

7.5.6. дивиденды, процентный доход, иные доходы по ценным бумагам, полученным на пополнение целевого капитала или возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, в порядке, определенном действующим законодательством.

7.5.4. другие не запрещенные законом поступления.

7.6. Все средства и имущество, переданные Фонду, используются Фондом исключительно в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

7.7. Фонд самостоятельно осуществляет предусмотренную Уставом деятельность.

7.8. Фонд ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

Фонд, в случае получения денежных средств и иного имущества от иностранных источников, ведет отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений.

Фонд обязан вести отдельный учет доходов и расходов, полученных в рамках целевого финансирования и приносящей доход деятельности.

7.9. Денежные средства, составляющие целевой капитал, в том числе иностранная валюта, могут быть размещены в:

- государственные ценные бумаги Российской Федерации, государственные ценные бумаги субъектов Российской Федерации, облигации иных российских эмитентов;
- акции российских эмитентов, созданных в форме открытых акционерных обществ;
- государственные ценные бумаги иностранных государств, соответствующие требованиям, определяемым к долговым обязательствам иностранных государств, в которые могут размещаться средства Фонда национального благосостояния;
- облигации и акции иных иностранных эмитентов;
- ипотечные ценные бумаги, выпущенные в соответствии с законодательством Российской Федерации об ипотечных ценных бумагах;
- инвестиционные паи закрытых паевых инвестиционных фондов, если правилами доверительного управления этими паевыми инвестиционными фондами предусматривается выплата дохода от

- доверительного управления не реже одного раза в год;
- инвестиционные паи интервальных паевых инвестиционных фондов;
- инвестиционные паи открытых паевых инвестиционных фондов;
- объекты недвижимого имущества;
- депозиты в рублях и иностранной валюте в кредитных организациях.

7.10. Фонд вправе осуществлять деятельность, связанную исключительно с формированием целевого капитала, использованием распределением дохода от целевого капитала в пользу иных получателей дохода от целевого капитала, в порядке, предусмотренным Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

7.11. Фонд ведет обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением средств на формирование целевого капитала, передачи денежных средств, составляющих целевой капитал, в доверительное управление управляющей кампании, с использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала.

Годовая бухгалтерская отчетность Фонда, связанная с формированием и пополнением целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 миллионов рублей.

В случае формирования в Фонде нескольких целевых капиталов, Фонд обязан вести бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и (или) пополнение целевых капиталов, передачей имущества, составляющего целевые капиталы, в доверительное управление управляющей компании или управляющим компаниям, использованием, распределением доходов от целевых капиталов, в отношении каждого целевого капитала отдельно.

7.12. Фонд открывает отдельный банковский счет для осуществления расчетов, связанных с получением денежных средств, составляющих целевой капитал, передаче денежных средств, составляющих целевой капитал в доверительное управление компании, а также с использованием и распределением дохода от целевого капитала.

7.13. Фонд не вправе пользоваться и распоряжаться имуществом, полученным по договору пожертвования или по завещанию на формирование или пополнение целевого капитала либо возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, до его передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением размещения денежных средств на депозитных счетах в кредитных организациях, возврата пожертвований жертвователям в соответствии требованиями действующего законодательства.

7.14. Фонд в случае формирования целевого капитала обязан не позднее шести месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

8.1. Изменения в Устав вносятся по решению высшего коллегиального органа управления Фонда - Правления Фонда.

8.2. Изменения в Уставе Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

9. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

9.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц (учредителей Фонда, членов Правления Фонда, Председателя Правления Фонда, Попечительского совета Фонда).

Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- 1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных законом.

9.2. Порядок ликвидации Фонда определяется в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

9.3. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда.

Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Фонда устанавливает действующее законодательство Российской Федерации.

В случае ликвидации Фонда имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены - на цели, определенные решением Совета по использованию целевого капитала.

9.4. При ликвидации Фонда образовавшиеся в процессе его деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив в установленном порядке.

9.5. Фонд считается ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

Учетный № – 641 401 0195

ОГРН 1026400002606 от 12 ноября 2002 года

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области 25 мая 2018 года.

Межрайонной ИФНС России № 19 по Саратовской области 05 июля 2018 года присвоен государственный регистрационный номер 2186451382280.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью на 14 (четырнадцать) листах.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации
по Саратовской области



М.А. Колесников
11 июля 2018 года